

Sviðsstjóri prent- og miðlunarsviðs



IDAN fræðslusetur óskar eftir sviðsstjóra prent- og miðlunarsviðs í sinn öfluga hóp starfsmanna. Sviðsstjóri vinnur náði með framkvæmdastjóra IDUNNAR, sviðsstjórn prent- og miðlunarsviðs sem og sviðsstjórum matvæla-, veitinga- og bílgreinasviðs IDUNNAR. Ráðið verður í starfið sem fyrst.

Umsóknarfrestur

24. nóvember

Helstu verkefni:

- Stefnumótun fyrir sviðið auk rekstrar- og fjárhagsáætlunargerðar.
- Skipulagning á fræðslustarfi fyrir prent- og miðlunargreinar.
- Samstarf við lykilmann í prent- og miðlunargreinum, innlendir og erlendir menntastofnanir og systurfélög vegna sí- og endurmenntunaráætlana.
- Heldur utan um og stjórnar framleiðslu á nýjum námsleiðum eða námsefni og öðrum þjónustupáttum.
- Vinnur að þróun rafrænnar fræðslu - eftirfylgni með gerð vefnámskeiða, aðstoð við framleiðslu vefnáms.
- Vinnur að almennum námskeiðum IDUNNAR.

Upplýsingar og umsókn

capacent.com/s/15151

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Framúrskarandi samskiptafærni, frumkvæði og árangursdrifni.
- Menntun sem nýtist í starfið.
- Þekking á prent- og miðlunargreinum kostur.
- Framúrskarandi vald á íslensku og ensku í ræðu og riti.
- Þekking/reynsla af verkefnastjórnun.
- Skipulögð, sjálfstæð og öguð vinnubrögð.
- Menntun í kennslufræði og/eða vefnámi er kostur .

IDAN sinnir símenntun starfsmanna í bílgreinum, bygginga- og mannvirkjagreinum, málm- og véltæknigreinum, prent- og miðlunargreinum og matvæla- og veitingagreinum.

Hlutverk IDUNNAR er að sjá fyrirtækjum og einstaklingum fyrir nýrri þekkingu og færni eftir því sem þörf krefur.