

# KAUPTAXTI

frá og með 1. febrúar 2013

Samkvæmt kjarasamningi milli  
Félags bókagerðarmanna og Samtaka atvinnulífsins  
og samkvæmt kjarasamningi milli  
Félags grafískra teiknara og  
Sambands íslenskra auglýsingastofa.

# Úr kjarasamningi FBM og Samtaka atvinnulífsins og kjarasamningi FGT- deildar og SÍA:

## Inngangur

Samningur þessi kemur til viðbótar heildar-kjarasamningi SA og aðildarsamtaka ASÍ sem félögin eiga aðild að og fjallar um aðfararsamning, samningstíma, gildistöku, samningsforsendur, afgreiðslu kjarasamninga og önnur sameiginleg mál.

Kjarasamningur þessi felur í sér breytingar og viðbætur við aðalkjarasamning FBM og aðalkjarasamning FGT- deildar.

## Almenn launahækkun

1. Febrúar 2013, 3,25%

Aðrir kjaratengdir liðir taka sömu breytingum hlutfallslega á sömu dagsetningum, nema um annað hafi samist.

## Kauptaxtar

**Í stað áðurgildandi launataxta koma nýir sem undirritaðir hafa verið sérstaklega og gilda frá 1. Febrúar 2013**

## Desember- og orlofsuppbót

Desemberuppbót fyrir hvert almanaksár miðað við fullt starf er:

Á árinu 2013 kr. 52.100

Orlofsuppbót fyrir hvert orlofsár (1.maí til 30. apríl) miðað við fullt starf er:

Á orlofsárinu sem hefst 1. maí 2013 verði orlofsuppbót kr. 28.700

## 2.3.3. Fjarvistir vegna fæðingarorlofs eða þegar kona þarf af öryggisástæðum að leggja niður störf á meðgöngutíma.

Eftir eins árs starf hjá sama vinnuveitanda teljast fjarvistir vegna lögbundins fæðingarorlofs til starfstíma við útreikning desember- og orlofsuppbótar. Sama gildir ef kona þarf að öryggisástæðum að leggja niður störf á meðgöngutíma, sbr. reglugerð um ráðstafanir til þess að auka öryggi og heilbrigði á

vinnustöðum fyrir konur sem eru þungaðar, hafa nýlega alið barn eða hafa barn á brjósti.

## Starfsmannaviðtöl

### 1.10 Starfsmannaviðtöl

Starfsmaður á rétt á viðtali við yfirmann einu sinni á ári um störf sín, þ.m.t. frammistöðu og markmið og hugsanlegar breytingar á starfskjörum. Óski starfsmaður eftir viðtali skal það veitt innan tveggja mánaða og liggja niðurstaða þess fyrir innan mánaðar.

## Veikindi barna

Á fyrsta starfsári hjá sama vinnuveitanda skal foreldri heimilt að verja tveimur dögum fyrir hvern unninn mánuð, þangað til rétturinn verður 12 dagar á hverju 12 mánaða tímabili, til aðhlyningar sjúkum börnum sínum undir 13 ára aldri, enda verði annarri umönnun ekki við komið, og halda þá dagvinnulaunum sínum, svo og vaktaálagi þar sem það á við.

## Endurmenntun

### Réttur til endurmenntunar í vinnutíma

Bókagerðarmenn skulu eiga kost á að sækja eftirmenntunarnámskeið á vegum IÐUNNAR / Prenttæknistofnunar til að fylgjast með breytingum í bókagerðargreinum og falla að starfsemi fyrirtækisins. Við það skal miðað að árlega geti þeir varið allt að 24 dagvinnustundum til námskeiðssetu án skerðingar á föstum launum þó þannig að a.m.k. helmingur námskeiðsstunda sé í þeirra eigin tíma. Jafnt bókagerðarmaður sem og vinnuveitandi geta haft frumkvæði að námskeiðum. Tími til námskeiðssetu skal valinn með hliðsjón af verkefnastöðu viðkomandi fyrirtækis.

Bókagerðarmaður sem unnið hefur þrjú ár samfellt hjá sama fyrirtæki skal á tveggja ára fresti eiga rétt á allt að 40 dagvinnustundum til námsskeiðssetu á fagtingdum nám-

skeiðum IÐUNNAR / Prenttæknistofnunar án skerðingar á föstum launum, þó þannig að a.m.k. helmingur námskeiðsstunda sé í hans eigin tíma. Réttur þessi kemur í stað þess réttar sem getið er í 1. mgr.

### **15% álag á laun Flokksstjóra og vaktstjóra Úr kjarasamningu FBM og SA**

2.7 Sveinar sem sérstaklega eru ráðnir til að hafa á hendi flokksstjórn / vaktstjórn eða umsjón verka skv. skriflegum ráðningarsamningi, en ganga jafnframt til almennra starfa iðnaðarmanna, skulu fá greitt sérstak-

lega fyrir stjórnunarlega ábyrgð og hafa sem svarar 15% hærri laun en þeir ella hefðu.

Álag þetta kemur ekki til viðbótar álagi skv. gr. 2.6.

### **Úr kjarasamningu FGT-deildar og SÍA**

7.1.1. Þeir sem sérstaklega eru ráðnir til að hafa á hendi flokksstjórn / vaktstjórn eða umsjón verka skv. skriflegum ráðningarsamningi, en ganga jafnframt til almennra starfa grafískra hönnuða, skulu fá greitt sérstaklega fyrir stjórnunarlega ábyrgð og hafa sem svarar 15% hærri laun en þeir ella hefðu.



## **Önnur ákvæði úr kjarasamningi FBM og SA**

### **Sumar- og vetrarorlof**

Starfsfólk skal fá 25 virka daga í sumarleyfi með fullu kaupi, enda hafi það unnið í sama fyrirtæki í eitt ár samfleytt.

Eftir 5 ár samfellt í sama fyrirtæki 28 dagar  
Eftir 10 ár í iðninni 30 dagar

Starfsfólk, sem unnið hefur skemur en eitt ár í sama fyrirtæki, skal fá sumarleyfi með fullu kaupi að tiltölu við þann tíma, sem það hefur unnið.

Veita ber a.m.k. 20 virka daga í einu lagi á tímabilinu 1. júní til 30. september. Orlof umfram það má veita utan þessa tímabils og ákvarðast með minnst eins mánaðar fyrirvara, á þann hátt að sem minnst röskun verði á starfsemi fyrirtækisins. Þeir sem samkvæmt ósk atvinnurekanda fá ekki 20 orlofsdaga á sumarorlofstímabili eiga rétt á 25% álagi á það sem vantar 20 daga.

Óski starfsmaður með 9 ára starfsreynslu að taka vetrarorlof, þá geymast 5 dagar af sumarorlofi og verði þá vetrarorlof samtals 10 dagar. Óski starfsmaður með 10 ára starfsreynslu eða meira að taka vetrarorlof þá geymast 5 dagar af sumarorlofi og verði þá vetrarorlof samtals 10 dagar. Vetrarorlof skal veitt á tímabilinu 1. október til 1. maí.

Vetrarorlof skal starfsmaður nota til að auka þekkingu sína.

**Ósk um töku vetrarorlofs skal koma fram fyrir 1. maí ár hvert.**

### **Orlof á yfirvinnu er:**

10,64% miðað við 25 daga

12,07% miðað við 28 daga

13,04% miðað við 30 daga

### **Dagvinnutími**

Vinnutími er 8 stundir á dag, eða 40 stundir á viku, að meðtöldum kaffitímum, en 7 klukkustundir og 25 mínútur á dag, eða 37 klst. og 5 mínútur á viku unnar dagvinnustundir, að kaffitímum frátöldum. Dagvinnutímabilið er frá kl. 08:00 til kl. 17:00.

Matartími er á tímabilinu frá kl. 12:00 til kl. 13:00, hálf eða ein klst., eftir frjálssu samkomulagi á sama vinnustað. Matartími telst ekki til vinnutíma.

Frjálst er að semja um lengd og fjölda kaffitíma á hverjum vinnustað. Lágmarkskaffitími á vinnustað er 10 mínútur, en hámark tveir kaffitímar samtals 35 mínútur.

Dagvinnu lýkur að lokinni vinnu í 7 klst. og 25

## Kauptaxti FBM frá og með 1. febrúar 2013, almenn launahækkun 3,25%

	Mánaðar- laun	Vikulaun	Dagvinna	Yfirvinna	Yfirvinna í vaktavinnu
<b>Sveinar</b>					
Byrjunarlaun . . . . .	265.342 kr	61.234 kr	1.530,85	2.755,53	3.061,70
Eftir 1 ár . . . . .	270.350 kr	62.390 kr	1.559,74	2.807,53	3.119,48
Eftir 3 ár . . . . .	275.507 kr	63.580 kr	1.589,49	2.861,08	3.178,98
Eftir 5 ár . . . . .	280.819 kr	64.806 kr	1.620,14	2.916,25	3.240,28
Eftir 7 ár . . . . .	286.254 kr	66.060 kr	1.651,50	2.972,70	3.303,00

### Flokksstjóri/vaktstjóri 15% álag \*

Eftir 7 ár . . . . .	329.192 kr	75.969 kr	1.899,22	3.418,60	3.798,44
----------------------	------------	-----------	----------	----------	----------

\*Dæmi um svein með 7 ára starfsreynslu sem er ráðinn skv. ákvæði 2.7

### Iðnaðarmenn án sveinsprófs

Byrjunarlaun . . . . .	242.208 kr	55.895 kr	1.397,38	2.515,28	2.794,76
Eftir 1 ár . . . . .	246.715 kr	56.935 kr	1.423,38	2.562,08	2.846,76

### Aðstoðarfólk

Byrjunarlaun . . . . .	198.608 kr	45.834 kr	1.145,84	2.062,51	2.291,68
Eftir 1 ár . . . . .	201.942 kr	46.603 kr	1.165,07	2.097,13	2.330,14
Eftir 3 ár . . . . .	205.378 kr	47.396 kr	1.184,90	2.132,82	2.369,80
Eftir 5 ár í sama fyrirtæki . .	208.915 kr	48.212 kr	1.205,30	2.169,54	2.410,60

### Sérhæft aðstoðarfólk í iðnaðarstörfum með mikla faglega reynslu

Byrjunarlaun . . . . .	205.985 kr	47.536 kr	1.188,40	2.139,12	2.376,80
Eftir 1 ár . . . . .	207.125 kr	47.799 kr	1.194,97	2.150,95	2.389,94
Eftir 3 ár . . . . .	209.405 kr	48.325 kr	1.208,13	2.174,63	2.416,26
Eftir 5 ár . . . . .	212.824 kr	49.114 kr	1.227,85	2.210,13	2.455,70

### Starfsþjálfunarnemar

Fyrstu 6 mán. starfsþj. . . . .	198.175 kr	45.734 kr	1.143,34	2.058,01	
Eftir 6 mán. starfsþj. . . . .	208.018 kr	48.005 kr	1.200,13	2.160,23	

## Kauptaxti FGT frá og með 1. febrúar, 2013 almenn launahækkun 3,25%



	Mánaðar- laun	Dagvinna	Yfirvinna
1. flokkur byrjunarlaun . . . . .	264.500 kr	1.696 kr	2.645 kr
2. flokkur eftir 1 ár . . . . .	282.655 kr	1.812 kr	2.827 kr
3. flokkur eftir 4 ár . . . . .	297.368 kr	1.906 kr	2.974 kr
4. flokkur eftir 6 ár . . . . .	319.414 kr	2.048 kr	3.194 kr
Flokkstjórn/vaktstjórn eða umsjón verka 15% álag*			
Eftir 6 ár. . . . .	367.326 kr.	2.355 kr.	3.673 kr.

\* Dæmi um grafískan hönnuð með 6 ára starfsreynslu sem ráðinn er skv. gr. 7.1.1.

## Vaktavinna

	Mánaðar- laun	Vikulaun	Dagvinna	Yfirvinna	Yfirvinna í vaktavinnu
<b>Vakt. 20% jafnaðarálag, tvískiptar 5 daga vaktir</b>					
Sveinar .....	318.410 kr	73.481 kr	1.837,02		3.061,70
Eftir 7 ár .....	343.505 kr	79.272 kr	1.981,80		3.303,00

### Sérhæft aðstoðarfólk í lönaðarstörfum

Eftir 1 ár .....	248.550 kr	57.359 kr	1.433,97		2.389,94
Eftir 5 ár .....	255.389 kr	58.937 kr	1.473,43		2.455,70

### Vakt. 22% jafnaðarálag, þrískiptar 5 daga vaktir

Sveinar .....	323.717 kr	74.705 kr	1.867,63		3.061,70
Eftir 7 ár .....	349.230 kr	80.593 kr	2.014,83		3.303,00

### Sérhæft aðstoðarfólk í lönaðarstörfum

Eftir 1 ár .....	252.693 kr	58.315 kr	1.457,87		2.389,94
Eftir 5 ár .....	259.645 kr	59.919 kr	1.497,98		2.455,70

### Vakt. 24% jafnaðarálag, tvískiptar 7 daga vaktir

Sveinar .....	329.024 kr	75.930 kr	1.898,25		3.061,70
Eftir 7 ár .....	354.955 kr	81.914 kr	2.047,86		3.303,00

### Sérhæft aðstoðarfólk í lönaðarstörfum

Eftir 1 ár .....	256.835 kr	59.271 kr	1.481,77		2.389,94
Eftir 5 ár .....	263.902 kr	60.901 kr	1.522,54		2.455,70

### Vakt. 27% jafnaðarálag, þrískiptar 7 daga vaktir

Sveinar .....	336.984 kr	77.767 kr	1.944,18		3.061,70
Eftir 7 ár .....	363.543 kr	83.896 kr	2.097,40		3.303,00

### Sérhæft aðstoðarfólk í lönaðarstörfum

Eftir 1 ár .....	263.049 kr	60.705 kr	1.517,62		2.389,94
Eftir 5 ár .....	270.286 kr	62.375 kr	1.559,37		2.455,70

mínútur, fyrir utan kaffitíma, en á hvaða tíma dagsins henni lýkur fer eftir samkomulagi um lengd kaffitíma og matartíma.

Sé það vilji meirihluta starfsmanna fyrirtækis að neyta hádegisverðar á vinnustað, skal það heimilt í samráði við framkvæmdastjóra, enda sé þá fyrir hendi aðstaða til þess, að dómi heilbrigðisyfirvalda. Það er vilji beggja samningsaðila að stuðla að því eftir föngum, að í fyrirtækjum verði séð fyrir þessu, eftir því sem ástæður leyfa. Þar sem þetta fyrirkomulag er haft og matartími er hálf klukkustund, er heimilt, skv. ósk meirihluta starfsfólks og í samráði við framkvæmdastjóra fyrirtækis, að kaffitímar falli niður og dagvinnu ljúki fyrr sem því nemur. Fari starfsmaður út af vinnustað í matarhléi, er honum skylt að stimpla sig við brottför og komu. Hvers konar neysla önnur en að framan greinir er bönnuð á vinnustað.

### 1.3. Yfirvinna

Yfirvinna telst aðeins það, sem unnið er umfram fullan vinnutíma. Ef yfirvinna er nauðsynleg, þá skal hún að jafnaði unnin af þeim, er gegndi starfinu, en ella sé henni jafnað niður á starfsmenn. Þó má taka nemandur til hjálpar, ef brýn nauðsyn krefur.

Þar sem föst vaktaskipti eru viðhöfð og dagvaktarmaður vinnur heila kvöldvakt í yfirvinnu skal hann fá sama yfirvinnukaup og kvöldvaktarmaður, sem vinnur 8 klst. í yfirvinnu á dagvakt.

**1.3.1.** Sé unnin yfirvinna lengur en til kl. 19:00, skal vera matarhlé kl. 19:00 til kl. 19:30 og kaffihlé kl. 22:00 til kl. 22:10. Ef unnið er lengur en til kl. 19:00 án kvöldmatar tíma, reiknast tilsvarendi tími sem unninn með yfirvinnukaupi. Sama gildir um kaffitíma.

### 1.3.2 Frí í stað yfirvinnu

Heimilt er með samkomulagi starfsmanns og vinnuveitanda að starfsmaður safni fríddögum vegna unninnar yfirvinnu á þann hátt að yfirvinnutímar komi til uppsöfnunar en yfirvinnuálag er greitt út næsta útborgunardag. Uppsafnaðir frítímar skv. framangreindu skulu veittir í hálfum og heilum dögum

### 2.7. Yfirvinnukaup

Yfirvinna greiðist með 80% álagi á dagvinnukaup í hverjum flokki, sem miðast við 40 stunda vinnuviku (deilitala 40). Um útreiknin á yfirvinnulaunum fer skv. Ráðningarsamningi eða skriflegri staðfestingu ráðningar.

**Að gefnu tilefni hvetjum við félagsmenn til að bera saman launaseðla við kaup-taxta og yfirfara dagvinnulaun, yfirvinnulaun og vaktavinnulaun.**

Launaseðill						
Jón Jónsson Götustræti 1 101 Reykjavík			Dagsetning: 01.02.2013 Tímabil: 01.02.2013 – 28.02.2013 Seðlnúmer: 1 Kennitala: 111111-1111 Laun: 301.118 Frádráttur: 81.503 Útborguð laun: 219.615			
Deild 00 Félagsseður						
Laun		Tímar/En	Taxt	Upphæð	Frá áramótum	
100	Mínuleiðlaun	1.000,0	286.254	286.254	1.000,0	286.254
100	Yfirvinna	5.000,0	2.972,7	14.864		14.864
			<b>Samtals laun:</b>	<b>301.118</b>		
Frádráttur		Tímar/En	Taxt	Upphæð	Tímar/En	Upphæð
10	Afgjafi 4,30%			12.945		12.945
20	Afgjafi í vinnugætt 2,00%			6.023		6.023
80	Frægugjafi			5.080		5.080
010	Stofnfréttis skattur			58.355		58.355
			<b>Samtals frádráttur:</b>	<b>81.503</b>		



## Önnur ákvæði úr kjarasamningi FBM/FGT og SÍA

### Orlof

Um orlof fer að landslögum og er orlofsréttur nú 24 virkir dagar á ári (10,17%).

Og teljast 5 fyrstu laugardagar í orlofi ekki með.

Við 4 ára starfsaldur lengist orlof um 2 vinnudaga (11,11%).

Við 6 ára starfsaldur lengist orlof um 1 vinnudag (11,59%).

Við 9 ára starfsaldur lengist orlof um 1 vinnudag (12,07%).

Við 12 ára starfsaldur lengist orlof um 1 vinnudag (12,55%).

Eftir 5 ár í sama fyrirtæki 28 dagar

Eftir 10 ár í sama fyrirtæki 30 dagar

Starfsmaður sem öðlast hefur aukinn orlofsrétt vegna starfs hjá sama vinnuveitanda öðlast hann að nýju hjá nýjum vinnuveitanda eftir þriggja ára starf, enda hafi rétturinn verið sannreindur.

Orlofsréttur reiknast frá upphafi næsta orlofsárs eftir að ofangreindum starfstíma er náð.

Almennur orlofstími er 2. Maí til 15. September ár hvert. Samkomulag við atvinnurekanda ræður hvenær orlof er tekið.

Þeir sem samkvæmt ósk atvinnurekanda taka ekki sumarfrí á þeim tíma. Sem lög gera ráð fyrir að sumarfrí sé tekið skulu fá 25% lengingu orlofs, sem tekið er utan orlofstíma eða greiðslu sem því nemur. Óski starfsmaður

sjálfur eftir orlofi utan almenns orlofstíma reiknast ekki framlenging.

### 2.1 Vinnutilhögum

Vinnudagur telst í samningum sérhver virkur dagur annar en laugardagur. Dagvinna er 36 klukkustundir á viku og skal unnin á þeim tíma sem samkomulag er um á hverjum vinnustað. Ef ekki næst samkomulag um annað skal dagvinnutími vera eftirfarandi: Mánudaga frá 9 - 18. Þriðjudaga til föstudaga frá 9 - 17.

### 2.3.

Matartími skal vera hvern vinnudag 1 klukkustund og telst hann ekki til vinnutíma. Matartíma skal taka á tímabilinu 11:30 – 13:30 nema um annað sé samið sérstaklega. Kaffitími skal vera 20 mínútur á dag og telst til vinnutíma. Með matar- og kaffitíma í helgidagavinnu skal fara eftir sömu reglum og um virka daga væri að ræða. Atvinnurekendur og starfsmenn geta gert með sér samkomulag um skiptingu matar- og kaffitíma, getur hann annað hvort hætt vinnu fyrr eða fengið þann tíma greiddan sem yfirvinnu.

### 2.4.

Starfsmaður er vinnur minna en 36 klukkustundir á viku nýtur allra þeirra réttinda og ber jafnframt allar þær skyldur sem samningur þessi kveður á um. Þar sem það á við skulu réttindi og skyldur aðila háð hlutfalli af vinnutíma.

## Ábendingar:

1. Félagsgjald er kr. 5.080 á mánuði.
2. Lönnemar á staðfestum námssamningi greiða kr.3.350 á mánuði.
3. Félagsgjald aðstoðarfólks er kr. 4.020 á mánuði.
4. Félagsgjald við hlutastarf er 2%, en að hámarki 5.080 á mánuði.
5. 1% iðgjald til Sjúkrasjóðs reiknast af öllum launum. (P.e. grunnlaun + yfirborgun + aukavinna).
6. Iðgjald til Fræðslusjóðs bókagerðarmanna er kr. 850 á mánuði af öllum félagsmönnum FBM í fyrirtækinu.
7. 0,25% iðgjald til Orlofsheimilásjóðs reiknast af öllum launum.
8. 1% iðgjald til Prenttækisjóðs greiðist af öllum launum, þ.e. sama tala og til sjúkrasjóðs.
9. Iðgjald til Sameinaða lífeyrissjóðsins. Starfsmaður greiðir 4% iðgjald til lífeyrissjóðs af öllum launum og atvinnurekandi með sama hætti 8%.
10. Séreignarsparnaður. Mótframlag vinnuveitenda skal vera 2% gegn 2-4% framlagi starfsmanns.
11. Atvinnurekandi greiðir 0,13% endurhæfingarsjóð til Sameinaða lífeyrissjóðsins.

**Gjalddagi iðgjalda hvers mánaðar er 10. dagur næsta mánaðar. Eindagi er síðasti dagur þess mánaðar. Eftir þann tíma skulu vangoldin iðgjöld innheimt með dráttarvöxtum frá gjalddaga.**